



Curriculum vitae europass

Informatii personale

Numele și prenumele **BARBU C. ALEXANDRA MARINA**
Adresa Str. Gheorghe Petrașcu, nr. 10, București, Sector 3
Telefon 0733.05.44.88
E-mail alexandra.marina.barbu@gmail.com
Naționalitatea română
Data nașterii 10.07.1988
Sexul feminin

Experiența profesională

Perioada Martie 2022 – prezent
Funcția ocupată în prezent **Director Direcția Tehnică, Patrimoniu și Administrare**

Principalele activități și responsabilități

- Organizarea și coordonarea activității și personalului din cadrul direcției
- Întocmirea, urmărirea și organizarea procedurilor de achiziții publice
- Întocmirea, urmărirea confirmărilor de comandă și contractelor de cercetare științifică, încercări, agremente tehnice/prelungiri, extinderi, modificări, prelungire avize tehnice cu operatorii economici interni și externi, contractelor de finanțare, contractelor de prestări servicii și lucrări
- Elaborarea și coordonarea strategiei de marketing și comunicare precum și a planului de afaceri al institutului
- Asigurarea activității privind Controlul Financiar Preventiv Propriu
- Gestionarea infrastructurii și administrarea institutului
- Gestionarea administrării patrimoniului institutului
- Coordonarea la nivelul direcției precum și cel al sucursalelor pe toate domeniile de activitate stabilite de Directorul General
- Asigurarea suportului de specialitate în organizarea de conferințe, mese rotunde, întâlniri de lucru precum și evenimente, târguri, expoziții ce au ca scop promovarea imaginii și rezultatele cercetării institutului
- Asigurarea activităților de dezvoltare/actualizare și mentenanță a sistemului informatic precum și activități de mentenanță a infrastructurii informatice

Numele și adresa angajatorului	Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Construcții, Urbanism și Dezvoltare Teritorială Durabilă „URBAN-INCERC”, Șos. Pantelimon nr. 266, sector 2, București, tel. 021.255.02.70, fax 021.255.18.52, e-mail: urban-incerc@incd.ro
Tipul sau sectorul de activitate	Tehnic, Patrimoniu și Administrare
<u>Educație și formare</u>	
01 Octombrie 2019 - prezent	Doctorat „Managementul costurilor proiectelor de construcții”, cu susținerea tezei de doctorat în departament în decembrie 2023 Universitatea Tehnică de Construcții București - Facultatea Construcții Civile, Industriale și Agricole Departamentul Construcții Metalice, Management și Grafică Inginerească Domeniul Inginerie Civilă și Instalații
27 – 31 Martie 2023	Certificat de absolvire Institutul Național de Administrație INA Program de perfecționare „Program de perfecționare în domeniul achizițiilor publice”
12 Septembrie – 07 Octombrie 2022	Certificat de absolvire Institutul Național de Administrație INA Program de formare specializată „Program de formare specializată în domeniul achizițiilor publice”
14 Decembrie 2021	Certificat de participare Web of Science Group Seminar „Metode de ameliorare a profilului de autor”
25 Noiembrie 2021	Certificat de participare Web of Science Group Seminar „Emerging Sources Citation Index”
27 Septembrie 2021	Certificat de participare Web of Science Group Seminar „Open Access și finanțarea în cercetare”
26 Mai 2021	Certificat de participare Web of Science Group Seminar „Importanța colaborării în cercetare”
25 Mai 2021	Certificat de participare Web of Science Group Seminar „Analiza finanțării activităților de cercetare”
25 Mai 2021	Certificat de participare Taylor and Francis Group Seminar „Peer Review with Taylor and Francis”
30 Martie 2021	Certificat de participare Web of Science Group Seminar „Îmbunătățește-ți profilul de cercetător”
23 Noiembrie – 03 Decembrie 2020	Certificat de absolvire Macro Structural Consulting SRL Program de inițiere/perfecționare/specializare „Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene”

Octombrie – Noiembrie 2020	Certificat de participare Universitatea Tehnică de Construcții București Curs „ <i>Introducere în Building Information Modeling</i> ”
19 – 23 August 2020	Certificat de absolvire Expert Aktiv Group Program de perfecționare „ <i>Controlor financiar</i> ”
23 Iulie – 07 August 2020	Certificat de absolvire Avi Eurojobs & Training Program de inițiere/perfecționare/specializare „ <i>Inspector în domeniul securității și sănătății în muncă</i> ”
06 – 10 Iulie 2020	Certificat de absolvire Fundația Centrul de Formare APSAP Program de inițiere/perfecționare/specializare „ <i>Expert achiziții publice</i> ”
22 Mai 2020	Certificat de participare Centrul de formare APSAP Program de perfecționare „ <i>Achiziții publice</i> ”
20 Mai 2020	Certificat de participare Centrul de formare APSAP Program de perfecționare „ <i>Fiscalitate, executare silită și recuperarea creanțelor</i> ”
15 Mai 2020	Certificat de participare Centrul de formare APSAP Program de perfecționare „ <i>Managementul sistemului de control intern/managerial</i> ”
16 – 28 Martie 2020	Certificat SRAC Servicii Grup Curs „ <i>Auditor al sistemului de management al inovării conform SR 13572:2016 și ISO 56002:2019</i> ”
04 Noiembrie – 05 Decembrie 2019	Certificat de absolvire Top Quality Management Program de inițiere/perfecționare/specializare „ <i>Manager securitatea informației</i> ”
27 Septembrie – 29 Octombrie 2019	Certificat de absolvire Top Quality Management Program de inițiere/perfecționare/specializare „ <i>Responsabil cu protecția datelor cu caracter personal</i> ”
12 – 13 Septembrie 2019	Certificat de participare Centrul European pentru Reabilitarea Clădirilor din INCD URBAN-INCERC „ <i>Seminarul de transfer de cunoștințe teoretice și practice privind pregătirea pentru a face față situațiilor produse de cutremure</i> ”
15 – 19 Aprilie 2019	Certificat SRAC Servicii Grup Curs „ <i>Formare Auditor pentru sistemul de management anti-mită conform ISO 37001:2016 și ISO 19011:2018</i> ”
17 – 22 August 2014	Certificat de absolvire Core Fusion SRL Program de inițiere/perfecționare/specializare „ <i>Formator</i> ”

16 – 21 August 2014	Certificat de absolvire Core Fusion SRL Program de inițiere/perfecționare/specializare „ <i>Manager de proiect</i> ”
Octombrie – Decembrie 2011	Certificat de absolvire Academia de Studii Economice din București Curs „ <i>Comunicare de afaceri și negociere în IMM-uri</i> ”
Octombrie 2010 – Iulie 2012	Diplomă de master Școala Națională de Studii Politice și Administrative Departamentul de Relații Internaționale și Integrare Europeană Master în Științe Politice
Octombrie 2007 – Iulie 2011	Diplomă de licență Academia de Studii Economice Facultatea de Relații Economice Internaționale Diplomă de licență în Științe Economice în domeniul Economie și Afaceri Internaționale
Octombrie 2007 – Iulie 2010	Diplomă de licență Școala Națională de Studii Politice și Administrative Facultatea de Științe Politice Diplomă de licență în Relații Internaționale și Studii Europene
Septembrie 2003 – Iulie 2007	Diplomă de bacalaureat Colegiul Național Liceal „Alexandru Odobescu” Pitești Specializarea matematică – informatică, intensiv informatică
Ianuarie 2007 – Mai 2007	Atestat de competențe profesionale Colegiul Național Liceal „Alexandru Odobescu” Pitești Atestat de competențe profesionale de operare pe calculator și competențe de nivel mediu de programare Specializarea matematică – informatică, intensiv informatică

Limba maternă **Română**

Alte limbi **Engleză, Franceză, Spaniolă, Italiană**

Auto-evaluare <i>Nivel european (*)</i>	Înțelegere/ Comprehensiune		Vorbit		Scriș	
	Abilități de ascultare	Abilități de citire	Interacțiune în comunicarea orală	Exprimare orală		
Engleză	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat	C2 Utilizator experimentat
Franceză	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent	B1 Utilizator independent
Spaniolă	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent	B2 Utilizator independent
Italiană	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	B1 Utilizator independent	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar	A1 Utilizator elementar

(*) Cadrul european comun de referință (CECR)

Competențe și aptitudini sociale

Lucru în echipă, capacități de empatie, carismă determinată de abilitatea de a inspira sau a amplifica implicarea altor persoane în derularea anumitor acțiuni, comunicare eficientă.

Competențe și aptitudini organizatorice

Aptitudini de organizare și conducere bazate pe spirit inovator, creator, curaj în asumarea riscurilor, strategii clare, măsuri preventive de evitare a crizelor, disponibilitatea pentru comunicare dobândite în context profesional, dar și în acțiuni voluntare, acte caritabile.

Competențe și aptitudini tehnice

Analiza și evaluarea informației, utilizator PC și alte tehnici multimedia

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

- Competențe avansate în TIC (Word, Excel, Power Point)
- Competențe în utilizare software de design grafic, cum ar fi Adobe Photoshop, Adobe InDesign
- Cunoștințe de utilizare Spider Project pentru planificare detaliată, optimizare resurse și generare rapoarte analitice, îmbunătățind eficiența gestionării proiectelor
- Cunoștințe de dezvoltare și personalizare WordPress, cu experiență în implementarea temelor și plugin-urilor și optimizarea SEO a conținutului
- Procesare de text, calcul tabelar, baze de date, informare și comunicare
- Utilizare programe de contabilitate primară
- Internet

Alte aptitudini și competențe

Spirit de inițiativă, adaptabilitate la nou, sociabilitate

Permis de conducere

Da. Categoria B

Informații suplimentare

Data

27.01.2024

Semnătura

