

METODOLOGIE DE ADMITERE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT
ANEXA LA REGULAMENTUL DE ORGANIZARE A STUDIILOR UNIVERSITARE DE
DOCTORAT DIN IOSUD - UTCB
ANEXA LA REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A SCOLII
DOCTORALE DIN IOSUD – UTCB
2020-2021

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezenta metodologie reglementează organizarea și desfășurarea admiterii la Studii Universitare de Doctorat (SUD) de la IOSUD - Universitatea Tehnică de Construcții București, fiind elaborată în conformitate cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011 modificată și completată, Hotărârea Guvernului nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat cu modificările ulterioare, precum și Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Doctorale din UTCB.

Art. 2. Pentru anul universitar 2020-2021 IOSUD – UTCB organizează concurs de admitere la SUD pentru domeniile de doctorat:

- Inginerie Civilă și Instalații
- Inginerie Mecanică

Art. 3. Admiterea la SUD se face în limita locurilor alocate anual de MEN pentru doctoratul în regim de finanțare de la bugetul de stat sub formă de granturi doctorale, respectiv de către IOSUD – UTCB pentru doctoratul în regim cu taxă.

Art. 4. Locurile alocate pentru diferitele forme de SUD se aduc la cunoștința candidaților prin postare pe site-ul Școlii Doctorale.

Art. 5. Admiterea la studiile universitare de doctorat se face în funcție de programele de cercetare științifică desfășurate de conducătorii de doctorat. Conducătorii de doctorat au obligația de a comunica cel târziu în luna mai 2020, secretariatului Școlii Doctorale, programele de cercetare, precum și numărul de locuri disponibile pentru studenții doctoranzi. Secretariatul Școlii Doctorale va afișa pe site aceste teme și numărul de locuri, precum și tematicile pentru examenul de specialitate.

Art. 6. Dacă MEN include în cifra de școlarizare locurile speciale pentru domenii prioritare acele locuri vor fi, de preferință, cu frecvență și cu bursă. Conducătorii de doctorat vor transmite la Școala Doctorală teme de cercetare din domeniile prioritare pentru aceste locuri. Fiecare tema trebuie să conțină o scurtă descriere a cercetărilor propuse cu justificarea încadrării într-unul din domeniile prioritare și cu menționarea eventualelor finanțări suplimentare disponibile. Temele vor fi trimise până la aceeași dată

ca și celelalte teme de cercetare (mai 2020) propuse pentru anul universitar 2020/2021. CSD va valida temele de doctorat care vor candida pentru locurile în domenii prioritare, pe baza propunerilor conducătorilor de doctorat.

Art.7. Admiterea candidaților la studii universitare de doctorat se face prin concurs organizat anual de IOSUD – UTCB.

Capitolul II INSCRIEREA CANDIDATILOR

Art. 7. La concursul de admitere la doctorat au dreptul să participe absolvenții cu diplomă ai studiilor universitare de Master obținută în România sau echivalentă acesteia. Candidații (cetățeni români și cetățeni UE) care au efectuat studii în străinătate vor prezenta un atestat de echivalare a acestora eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), din cadrul Ministerului Educației Naționale. După obținerea atestatului, comisia de echivalare a diplomelor din UTCB va echivala notele pentru înscrierea la studii universitare de doctorat.

Art. 8. La concursul de admitere la doctorat pot participa, în condițiile legii: - cetățeni români; - cetățeni străini, după cum urmează: etnici români din statele UE și non UE (români de pretutindeni), cetățeni ai statelor membre UE și Spațiului Economic European, precum și ai Confederației Elvețiene, cetățeni din afara acestor spații.

Art. 9. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Pentru cetățenii din afara acestor state care au ales să studieze pe cont propriu valutar în UTCB, taxa de înscriere la doctorat este stabilită de Senatul UTCB, cu respectarea prevederilor OG nr. 22/2009.

Art. 10. Cetățenii străini din afara statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene trebuie să prezinte la Ministerul Educației – Direcția Relații Internaționale un dosar de studii în vederea eliberării scrisorii de acceptare, conform prevederilor art. 45 alin. (2) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 194/2002 privind regimul străinilor în România. Dosarele vor fi transmise către minister în mod centralizat de către UTCB. Dispoziția de înmatriculare a acestor cetățeni străini se va emite de către UTCB numai după promovarea concursului de admitere la doctorat și după primirea aprobării scrise din partea Ministerului Educației.

Art. 11. Un candidat poate fi admis și înmatriculat la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ organizatoare. Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de doctorat, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 12. Candidații care au dobândit diploma de inginer, de licență sau de master în alt domeniu decât cel în care se înscriu la studii universitare de doctorat sunt eligibili numai dacă au promovat în prealabil o

serie de examene din cunoștințele specifice noului domeniu. Numărul și conținutul examenelor din cunoștințele specifice noului domeniu se stabilesc de către potențialul conducător de doctorat. Examenele se susțin în cadrul departamentului de specialitate din care face parte potențialul conducător de doctorat, cu o comisie stabilită de directorul de departament. Președintele acestei comisii este conducătorul de doctorat. Studiul în vederea dobândirii cunoștințelor specifice se face individual, pe baza unei bibliografii anunțate din timp de către potențialul conducător de doctorat. Susținerea acestor examene se programează înaintea concursului de admitere la doctorat.

Art. 13. Candidații admiși pe locurile cu taxă pot trece pe locurile cu finanțare de la bugetul de stat care se vacantează la finele fiecărui an universitar, după criterii de performanță și în ordinea rezultatelor profesionale obținute în anul respectiv, în conformitate cu prevederile "Regulamentului Școlii Doctorale a UTCB".

Art. 14. Doctoranzii exmatriculați au dreptul să participe la un nou concurs de admitere numai pe locurile cu taxă.

Art. 15. Înscrierea candidaților

Candidatul la concursul de admitere la SUD depune la Secretariatul Școlii Doctorale un dosar de înscriere compus din :

1. Cerere de înscriere (Anexa 1), avizată de conducătorul de doctorat potențial;
2. Fișa de înscriere (Anexa 2)
3. Copii conform cu originalul după:
 - certificatul de naștere;
 - certificat de căsătorie (dacă este cazul)
 - diploma de inginer (sau echivalența acesteia) și foaia matricolă;
 - diploma de master și foaia matricolă, dacă este cazul(pentru absolvenții de master promoția 2020 se va depune adeverința de absolvire eliberată de facultate);
4. Copie după cartea de identitate
5. Curriculum vitae, în formă Europass (vezi formatul pe site-ul UTCB);
6. Lista de lucrări publicate;
7. Chitanța de la casieria UTCB privind achitarea taxei de înscriere (candidații proveniți din rândul salariaților UTCB sunt scutiți de taxa de admitere, aceștia vor aduce o adeverință de salariat de la Direcția resurse umane și salarizare);
8. Dosar cu șină (cu coperti din carton).
9. Declarație pe proprie răspundere că nu a mai beneficiat anterior de un loc bugetat la SUD (pentru candidații pe locuri de la buget)

Pentru candidații internaționali dosarul cu documente în format electronic va fi transmis secretariatului Școlii doctorale, pentru verificarea conținutului științific, găsirea îndrumătorului de doctorat și avizare. Școala Doctorală va emite un document de acceptare sau respingere a candidatului. În cazul acceptării

documentul va preciza numele conducătorului de doctorat și limba în care se va desfășura lucrul, document pe care viitorul conducător de doctorat va semna, împreună cu Directorul Școlii Doctorale.

În cazul cetățenilor străini din afara statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, dosarele vor fi transmise apoi ministerului pentru obținerea scrisorilor de acceptare. În momentul obținerii scrisorii de acceptare candidații vor depune la Secretariatul Școlii Doctorale dosarul de înscriere la concursul de admitere, în conformitate cu calendarul aprobat. Nu vor fi admiși la examenul de admitere candidații care nu au obținut scrisoarea de acceptare și nu se vor organiza sesiuni de admitere în afara calendarului aprobat.

Capitolul III DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 16. Concursul de admitere se organizează pe domeniile de doctorat acreditate ale Școlii Doctorale, în funcție de numărul de locuri disponibile comunicate de conducătorii de doctorat, conform paragrafului (4). Numărul de locuri scoase la concurs sunt aprobate de către Ministerul Educației.

Art. 17. Concursul de admitere cuprinde o probă de competență lingvistică pentru o limbă străină și un examen de specialitate.

Art. 18. Proba de competență lingvistică pentru o limbă de circulație internațională este susținută în cadrul Departamentului de limbi străine și comunicare din UTCB. Rezultatul examinării se exprimă prin unul din calificativele: „Admis”, „Admis condiționat” sau „Respins”. Pentru candidații care posedă un certificat de competență lingvistică cu recunoaștere internațională, recunoscut ca atare de Departamentul de Limbi Străine și Comunicare, ori au urmat și finalizat studiile de master într-o limbă de circulație internațională, proba de competență lingvistică nu mai este necesară. În cazul în care nivelul cunoștințelor candidatului nu corespunde calificativului „Admis” sau dacă, din motive obiective, candidatul nu a participat la examenul de competență lingvistică, Școala Doctorală poate aproba admiterea candidatului pe baza rezultatelor de la probele de specialitate. Proba de competență lingvistică se reprogramează la data admiterii seriei următoare de candidați la studii doctorale și aceasta va trebui susținută de către candidat în mod obligatoriu.

Art. 19. Examenul de specialitate se desfășoară oral și conține două probe.

Prima probă constă în examinarea cunoștințelor din domeniul de studiu ales, pe baza unei tematici afișate la departamentele în care activează conducătorii de doctorat ai specializării respective, precum și pe site-ul Școlii Doctorale. Pentru această probă candidatul trebuie să prezinte o sinteză bibliografică în tematica aleasă din care să rezulte cunoașterea domeniului și a provocărilor actuale ale acestuia. Aceasta trebuie să fie bazată pe 5 – 7 articole de specialitate recente, publicate în reviste științifice cotate ISI sau din fluxul principal de publicații (BDI), iar prezentarea ei se va face oral în cca 5 – 10 minute. Membrii comisiei vor pune întrebări pentru a evalua gradul de cunoaștere al subiectului abordat.

A doua probă constă în evaluarea vocației de cercetător a candidatului, pe baza unui interviu în cadrul comisiei de concurs. Pentru această probă candidatul trebuie să prezinte Fișa temei de cercetare alese (Anexa 3), elaborată după discuții preliminare cu conducătorul de doctorat și semnată de acesta, care

cuprinde tematica viitoarei teze de doctorat, direcțiile principale de cercetare care se doresc a fi abordate, rezultatele scontate, mijloacele necesare derulării cercetării, cercetările anterioare derulate etc. Candidatul va prezenta comisiei principalele aspecte, urmând ca aceasta să aibă o discuție clarificatoare cu candidatul pentru a evalua vocația de cercetător a acestuia.

Nu poate fi examinat în cadrul examenului de specialitate la proba evaluarea vocației de cercetător un candidat care nu a obținut pe Fișa temei de cercetare avizul conducătorului de doctorat la care s-a înscris.

Art. 20. Notarea probelor la examenul de specialitate se face individual de către fiecare membru al comisiei de concurs cu note de la 1 la 10, prin completarea unei Fișe individuale de examinare (Anexa 4). Pe fișa de concurs a candidatului (Anexa 5) se trece media fiecărei probe și media examenului de specialitate, ca medie aritmetică a notelor de la cele două probe.

Art. 21. Pentru notarea la proba de examinare a cunoștințelor, membrii comisiei vor aprecia :

- Numărul și tipul articolelor consultate, relevanța lor față de tematica abordată – max. 3 puncte
- Calitatea sintezei bibliografice – max. 3 puncte
- Răspunsurile la întrebările comisiei – max. 4 puncte

Art. 22. Notarea la proba de examinare a vocației de cercetător. Membrii comisiei vor aprecia :

- Oportunitatea temei de cercetare propuse – max. 2 puncte
- Modul și gradul de dezvoltare al temei propuse pentru teza de doctorat, succesiunea logică a etapelor de cercetare propuse – max. 4 puncte
- Analiza mijloacelor necesare pentru efectuarea cercetării – max. 2 puncte
- Cercetările anterioare efectuate de candidat – max. 2 puncte (dacă sunt în aceeași tematică 2 puncte, dacă sunt în tematici înrudite – 1 punct, dacă nu are – 0 puncte)

Art. 23. Media generală de admitere la studii universitare de doctorat se va calcula de către secretariatul Școlii Doctorale ca media aritmetică a următoarelor note: media anilor de licență, nota obținută la examenul de licență, media anilor de master, media examenului de disertație și media examenului de specialitate. În cazul în care candidații sunt absolvenți ai studiilor universitare în forma veche (5 ani), nota la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se va calcula ca media aritmetică a următoarelor note: media anilor de licență, nota obținută la examenul de diplomă și media examenului de specialitate. Media se va calcula și afișa cu două zecimale fără rotunjire.

Art. 24. Atunci când este necesară departajarea mai multor candidați care au aceeași medie se vor utiliza, în această ordine, următoarele criterii de departajare: (1) nota obținută la examenul de specialitate; (2) media generală a anilor de studii la licență.

Art. 25. În cazul în care vor exista mai mulți candidați pe locurile pentru domenii prioritare clasamentul se va face pe baza mediilor de admitere, iar cei care nu se vor califica pentru unul dintre aceste locuri prioritare vor intra în clasamentul normal al admiterii, conform Metodologiei aprobate.

Art. 26. Pentru organizarea admiterii la nivelul Scolii Doctorale a UTCB va fi numită o comisie de admitere alcătuită din Președinte – Directorul Scolii Doctorale și 2 membri din rândul membrilor CSD. Comisia de admitere va fi avizată de CSUD și aprobată de Rectorul UTCB. Propunerea de comisie de admitere se va face până la data de 31.05.2020.

Art. 27. Pentru proba de competență lingvistică comisia de concurs și modul de desfășurare al probei sunt stabilite de DLSC.

Art. 28. Pentru examenul de specialitate comisiile de concurs sunt formate din câte 3-5 membri, dintre care un președinte. Componența comisiilor de concurs este propusă de CSD după consultări cu conducerea departamentelor. Comisiile sunt alcătuite, de regulă, din conducători de doctorat ai specializării, alături de care pot fi numiți și alți profesori și conferențieri, precum și specialiști din domeniu care au titlul de doctor. Comisiile se alcătuiesc, de regulă, pentru fiecare din specializările de doctorat din lista specializărilor UTCB pentru care se organizează concurs. Din comisie pot face parte membri ai mai multor departamente, facultăți sau, dacă este cazul, universități. Se pot coopta în comisii, în calitate de observatori, și studenți-doctoranzi, la propunerea CSD. Propunerile de comisii se vor face până la data de 30.06.2018 și vor fi avizate de CSUD, apoi comisiile vor fi numite prin decizia Rectorului UTCB.

Art. 29. Pentru toate probele examenului de admitere este necesară prezența fizică a candidatului. În cazul candidaților internaționali provenind din țări din afara UE și SEE care au obținut scrisoarea de acceptare înaintea datei de începere a examenului de specialitate, dar care nu au obținut viza de intrare în România pot beneficia, cu acordul conducătorului de doctorat, a Directorului Scolii Doctorale și a Președintelui comisiei de specialitate de următoarea procedură de susținere a examenului de specialitate:

- Candidatul trimite scrisoarea de acceptare pe e-mail la Secretariatul Scolii Doctorale înainte de data la care este încheierea ultimei etape de înscriere la examenul de admitere, împreună cu dosarul de înscriere
- Candidatul face o cerere de susținere prin videoconferință cu justificarea motivelor pentru care nu poate fi prezent fizic la UTCB pentru susținerea examenului de admitere. Cererea va fi trimisă pe mail la Secretariatul Scolii Doctorale. Cererea va fi avizată de: conducătorul de doctorat, președintele comisiei de examinare și Directorul Scolii Doctorale
- Candidatul trimite fișa temei de cercetare completată și semnată inclusiv de conducătorul de doctorat pe e-mail la Secretariatul Scolii Doctorale, cu cel puțin 2 zile înainte de data la care are loc susținerea examenului de specialitate.
- În ziua și la ora prevăzută pentru susținerea examenului de specialitate candidatul va intra în videoconferință cu comisia de examinare și va susține cele 2 probe ale examenului de specialitate, care vor avea același conținut și aceeași desfășurare ca și pentru ceilalți candidați.
- Comisia completează fișele de evaluare și precizează că examinarea s-a făcut prin videoconferință.

Art. 30. Afișarea rezultatelor se face pe site-ul Scolii Doctorale a UTCB și la avizierul acesteia.

Art. 31. Eventualele contestații privind rezultatele concursului de admitere se depun în termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor la secretariatul Scolii Doctorale a UTCB (în zi lucrătoare). Directorul CSUD va propune, iar Rectorul UTCB va numi o comisie de soluționare a contestațiilor alcătuită dintr-un Președinte și 2 membri. Membrii comisiei de contestație nu trebuie să fi fost implicați în evaluarea candidatului care a depus contestația. Comisia va rezolva contestația în termen de 24 ore de la numire.

Capitolul IV CALENDARUL ADMITERII LA SUD 2020/2021

Art. 32. Admiterea la SUD în IOSUD – UTCB, în anul universitar 2020-2021, se organizează după următorul calendar:

SESIUNEA I

Inscrierea candidaților:

Etapa I de înscriere: 1 – 17.07.2020

Etapa II de înscriere: 1 – 15.09.2020

Notă:

- (1) Candidații internaționali ce necesită scrisoare de acceptare, se pot înscrie doar în etapa I pentru a putea obține la timp scrisorile de acceptare.*
- (2) Candidații internaționali pot depune dosarele complete în Etapa de pre-înscriere ce se derulează între 1.02 – 1.07.2020 pentru a demara mai devreme formalitățile de obținere a scrisorii de acceptare.*
- (3) Candidații pe locurile destinate programelor individuale de studiu care susțin domeniile prioritare de dezvoltare se pot înscrie doar în etapa I (iulie), conform calendarului de admitere la SUD în IOSUD – UTCB, în anul universitar 2021-2022.*
- (4) Candidații din alt domeniu de licență sau masterat se pot înscrie, de asemenea, doar în etapa I, pentru organizarea examenelor de cunoștințe specifice.*

Proba de competență lingvistică: 16.09.2020

Examen de specialitate: 17 – 22.09.2020

Afișare rezultate: 23.09.2020

Contestații: 24.09.2020

SESIUNEA a II-a (numai dacă rămân locuri vacante și pentru candidați CPV)

Inscrierea candidaților: 25.09.2020

Examen de specialitate: 28-29.09.2020

Afișare rezultate: 28.09.2020

Contestații: 29.09.2020

Notă: Proba de competență lingvistică pentru candidații înscriși în sesiunea a II-a va fi susținută în sesiunea de admitere din anul 2021-2022.

Capitolul V. DISPOZITII FINALE

Art. 33. Validarea rezultatelor concursului de admitere la studii universitare de doctorat și înmatricularea candidaților se face prin decizie a Rectorului UTCB.

Art. 34. După ce este admis la studii universitare de doctorat, studentul doctorand își va desfășura activitatea în cadrul departamentului de specialitate în care lucrează conducătorul de doctorat.

Art. 35. Prevederile prezentei metodologii sunt Anexă la Regulamentul de organizare și funcționare a Scolii Doctorale din UTCB și au fost adoptate de Senatul UTCB în ședința din 30.01.2020.