

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ DE CONSTRUCȚII BUCUREȘTI**

**CARTA UNIVERSITARĂ**

**București, 2011**

**Prezenta Cartă a fost aprobată de Senatul Universității Tehnice de  
Construcții București în ședința din 20 iunie 2011, cu respectarea  
prevederilor Constituției României și ale Legii Educației Naționale nr.  
1/2011**

**CARTA**  
**UNIVERSITĂȚII TEHNICE DE**  
**CONSTRUCȚII BUCUREȘTI**

**Capitolul I**

**Dispoziții generale**

**Art. 1.** Universitatea Tehnică de Construcții București continuă tradițiile învățământului de ingineri hotarnici instituit în 1818 de Gheorghe Lazăr la Mănăstirea Sf. Sava din București, ale Școlii de Poduri și Șosele, Mine și Arhitectură, înființată de domnitorul Alexandru Ioan Cuza în 1864, prin decretul 1129, și ale Școlii Naționale de Poduri și Șosele, creată în 1881 și reorganizată în timpul domniei Regelui Carol I, sub directoratul ing. Gheorghe Duca.

**Art. 2.** Identitatea Universității Tehnice de Construcții București se stabilește prin:

- a) Denumire: Universitatea Tehnică de Construcții București (UTCB);
- b) Emblema, sigiliu, drapel și ținută de ceremonie (roba);
- c) Sediul Rectoratului: Bd. Lacul Tei nr. 122-124, Sectorul 2, București, România.

**Art. 3.** Universitatea Tehnică de Construcții București este o instituție de învățământ superior de stat acreditată, autonomă, care generează și transferă cunoaștere prin formare la nivel universitar și prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic în domeniile aferente științelor ingineresti, inclusiv în managementul în construcții, și limbilor moderne aplicate. De asemenea, Universitatea Tehnică de Construcții București organizează programe universitare și postuniversitare de formare inițială și continuă în specializări ingineresti - corespunzătoare specificului universității, precum și programe de profesionalizare didactică, de conversie profesională și de evoluție în cariera didactică.

**Art. 4.** Universitatea Tehnică de Construcții București funcționează ca instituție publică, având personalitate juridică - în conformitate cu prevederile Constituției României și ale legislației învățământului - și își desfășoară activitatea în deplină autonomie și libertate academică într-un spațiu propriu, dispunând de surse de venituri proprii care provin din bugetul public și din alte surse, conform legii.

**Art. 5.** - (1) Comunitatea universitară este constituită din personal didactic, personal didactic auxiliar, personal de cercetare-proiectare, studenți, studenți-doctoranzi, precum și din cursanții de la programele de profesionalizare didactică, de conversie profesională și de formare și dezvoltare profesională continuă organizate de universitate.

(2) Comunitatea universitară folosește în activitatea sa personal auxiliar și administrativ.

**Art. 6.** Autonomia universitară, garantată de Constituția României, se manifestă prin libertatea comunității universitare de a stabili misiunea proprie, strategia instituțională, structura, organizarea și funcționarea proprie, precum și gestionarea resurselor materiale și umane ale universității.

**Art. 7.** Libertatea academică este garantată prin lege și asigură:

- a) dreptul universității de a se organiza și funcționa independent de orice ingerință ideologică, politică sau religioasă;
- b) dreptul de a selecta membrii comunității universitare, în condițiile stabilite de Senatul universitar și de Legea Educației Naționale;
- c) dreptul membrilor comunității universitare de a dobândi, dezvolta și transmite liber cunoștințe profesionale;
- d) dreptul comunității universitare în ansamblu și al fiecărui membru al acesteia de a participa la activitățile de învățământ, de cercetare/dezvoltare și elaborare de proiecte în cadrul Universității Tehnice de Construcții București.

**Art. 8.** – (1) Spațiul Universității Tehnice de Construcții București cuprinde edificiile, terenurile și dotările folosite de universitate, indiferent de titlul juridic sub care aceasta este îndreptățită să le utilizeze pentru desfășurarea procesului de învățământ și de cercetare, pentru locuință, masă și studiu, pentru desfășurarea activităților științifice, culturale și sportive. Fac parte din spațiul universitar și imobilele destinate serviciilor de administrație.

(2) Spațiul universitar este inviolabil. Accesul în spațiul universitar este permis numai în condițiile stabilite prin lege și prin Carta universitară.

(3) Membrii comunității universitare, precum și personalul administrativ și auxiliar, sunt protejați în spațiul universitar împotriva persoanei sau grupului de persoane care aduc atingere demnității umane și profesionale ori care împiedică exercitarea drepturilor și obligațiilor lor. Protecția este solicitată de rector sau de împuternicitul acestuia.

(4) Direcția generală administrativă a Universității Tehnice de Construcții București are obligația de a lua măsurile necesare pentru asigurarea pazei și ordinii în spațiul universitar.

**Art. 9.** - (1) În baza prevederilor prezentei Carte se elaborează regulamente privind:

- a) organizarea și funcționarea Universității Tehnice de Construcții București;
- b) Codul de etică și deontologie profesională universitară;
- c) Regulament privind metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor organelor de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București
- d) selectarea, promovarea și perfecționarea personalului didactic, a personalului de cercetare-proiectare, precum și a celui auxiliar și administrativ;
- e) metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor activităților didactice și de cercetare ale personalului didactic și de cercetare;
- f) desfășurarea activității de cercetare, dezvoltare, inovare, cu precizarea condițiilor în care se pot încheia contracte cu instituțiile publice și cu operatorii economici în vederea derulării unor programe de cercetare fundamentală și aplicativă, precum și a modului de remunerare a personalului care realizează aceste activități;
- g) derularea acțiunilor de cooperare internațională ale universității;
- h) admiterea studenților și cursanților;
- i) desfășurarea și finalizarea a activității profesionale a studenților;
- j) acordarea burselor de studiu și de cercetare;
- k) organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
- l) organizarea și funcționarea Departamentului de pregătire a personalului didactic;
- m) organizarea și funcționarea Bibliotecii universitare și a Editurii Conspress;
- n) organizarea și funcționarea căminelor și cantinelor din Universitatea Tehnică de Construcții București;

(2) Toate regulamentele precizate la alin. (1) se supun aprobării Senatului universitar și fac parte integrantă din prezenta Cartă.

**Art. 10.** - (1) Comunitatea universitară este atașată valorilor democrației și ale statului de drept, în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului și cetățeanului, al demnității și toleranței, apără aceste valori și acționează pentru promovarea lor în societatea românească.

(2) În spațiul universitar al Universității Tehnice de Construcții București este interzisă desfășurarea oricăror acțiuni de propagandă politică și de prozelitism.

**Art. 11.** Universitatea Tehnică de Construcții București respectă principiile înscrise în „Declarația Universală a Drepturilor Omului”, aderă la „The Lima Declaration on Academic Freedom of Institution of Higher Education” (1988), la „The Magna Charta of European Universities” (Bologna, 1988), la Asociația Universităților Europene, la Asociația Internațională a Universităților și la Declarația de la Bologna (1999).

## Capitolul II

### Misiunea și obiectivele Universității Tehnice de Construcții București

**Art. 12.** Universitatea Tehnică de Construcții București își asumă misiunea fundamentală de a genera și transfera cunoaștere către studenți și cursanți, prin programe universitare și postuniversitare de formare inițială și continuă, precum și prin cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic. Totodată, Universitatea Tehnică de Construcții București își asumă misiunea de a contribui esențial prin educația oferită studenților la dezvoltarea personalității acestora ca cetățeni activi ai unei societăți democratice.

**Art. 13.** Principalele obiective ale Universității Tehnice de Construcții București, în vederea îndeplinirii misiunii asumate, sunt:

(1) Formarea de specialiști cu pregătire superioară în domeniile și specializările din structura universității, prin transmiterea către studenți a unui sistem coerent de cunoștințe științifice, tehnico-ingenerești, economice și umaniste, precum și dobândirea de către aceștia a competențelor profesionale și transversale, concordante cu cerințele actuale și de perspectivă ale vieții economice, sociale și științifice.

(2) Perfecționarea continuă a programelor de studii, a programelor analitice și a metodologiei didactice.

(3) Organizarea activităților de profesionalizare didactică și de formare continuă în domeniile și specializările din structura universității.

(4) Așezarea criteriilor de performanță profesională și de valoare științifică recunoscută la baza procesului de evaluare, selectare și promovare a personalului didactic.

(5) Organizarea și participarea la programe academice naționale și internaționale.

(6) Organizarea și participarea la activități de cercetare științifică avansată, de elaborare a proiectelor, de consultanță și expertiză, prin centrele de cercetare și laboratoarele din structura universității.

(7) Dezvoltarea și diversificarea serviciilor destinate mediului economic și social prin tehnologii adaptate cerințelor societății cunoașterii.

Aceste activități trebuie să conducă la:

- a) promovarea învățământului superior tehnic de construcții și a cercetării, în concordanță cu exigențele societății bazate pe cunoaștere prin formare inițială, educație continuă și integrare în circuitul de valori universale;
- b) creșterea prestigiului universității, prin valorificarea și diseminarea rezultatelor cercetării științifice proprii;
- c) includerea în cursuri și în alte forme de activitate didactică a principalelor contribuții ale cercetării științifice proprii;
- d) modernizarea laboratoarelor și a centrelor de cercetare;
- e) participarea personalului didactic, a personalului de cercetare-proiectare și a studenților la programe naționale și internaționale de cercetare științifică;
- f) dezvoltarea schimburilor cu alte universități din țară și din străinătate prin programe de mobilitate academică, de cooperare științifică și prin participarea la manifestări științifice;
- g) implicarea universității în comunitate prin acțiuni de responsabilitate socială.

**Art. 14.** Universitatea Tehnică de Construcții București acordă diplome și certificate de studii pentru care este abilitată prin lege, precum și certificate de atestare a competențelor profesionale specifice pentru programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, aprobate prin hotărâri ale Senatului universitar.

**Art. 15.** Universitatea Tehnică de Construcții București, prin hotărâri ale Senatului universitar, conferă unor personalități din țară și din străinătate, care au adus contribuții remarcabile la dezvoltarea științei și învățământului, titlurile de Doctor Honoris Causa, profesor emerit, membru de onoare al Senatului universitar.

### Capitolul III

#### Elemente de organizare și funcționare în domeniul academic

**Art. 16.** - (1) Comunitatea universitară a Universității Tehnice de Construcții București este deschisă cetățenilor români și străini, fără discriminări, care îndeplinesc criteriile corespunzătoare statutului pe care aceștia urmează să îl dobândească în universitate.

(2) Apartenența la comunitatea universitară se face prin concurs pentru posturile didactice și de cercetare, precum și pentru toate programele de studii universitare. Pentru programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă accesul se face prin reglementări stabilite de Senatul universitar.

**Art. 17.** - (1) În cadrul Universității Tehnice de Construcții București se pot constitui și funcționa asociații și/sau uniuni ale personalului didactic, cercetătorilor, studenților sau al personalului auxiliar și administrativ, precum și filiale ale acestora, în condițiile în care regulamentele proprii de funcționare sunt compatibile cu prevederile prezentei Carte.

(2) Universitatea Tehnică de Construcții București poate fi membră în asociații și/sau uniuni profesionale din domeniile și specializările proprii, în condițiile prevăzute la alin. (1).

**Art. 18.** Funcționarea în spațiul universitar a oricărei structuri organizatorice, cu sau fără personalitate juridică, este supusă aprobării Senatului universitar.

**Art. 19.** - (1) Universitatea Tehnică de Construcții București oferă programe de studii pentru toate cele trei cicluri de studii universitare: licență, masterat și doctorat.

(2) În Universitatea Tehnică de Construcții București sunt organizate programe postdoctorale de cercetare științifică avansată și programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, în formele aprobate de Senatul universitar.

(3) În Universitatea Tehnică de Construcții București se aplică sistemul european de credite transferabile, ECTS, în condițiile legii.

**Art. 20.** Studenții își exprimă opinii prin reprezentanții lor din structurile de conducere ori prin sondaje sau prin alte forme de comunicare.

**Art. 21.** Persoanele care ocupă funcții de conducere ale universității sau care fac parte din structurile și organismele de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București se desemnează, la toate nivelurile, conform regulamentului prevăzut la art. 9, alin. (1), lit. c.

**Art. 22.** Universitatea Tehnică de Construcții București promovează parteneriat și relații de colaborare în domeniul învățământului și științei cu instituții de învățământ superior și de cercetare din România și din străinătate. Parteneriatul se poate materializa sub forma studiilor în cotutelă, a programelor de mobilități pentru studenți, studenți-doctoranzi și personal didactic, ca și prin orice fel de colaborare științifică la nivel individual sau instituțional. Aceste relații se întemeiază pe caracterul universal al cunoașterii științifice și au la bază principiile democrației, libertății academice, egalității și deschiderii spre integrare în comunitatea științifică internațională.

## **Capitolul IV**

### **Autonomia universitară**

**Art. 23.** - (1) Universitatea Tehnică de Construcții București funcționează pe baza autonomiei universitare, înțelesă ca modalitate specifică de autoconducere, în virtutea prevederilor Constituției României și a celorlalte reglementări legale.

(2) Autonomia universitară se exercită în condițiile asumării de către Universitatea Tehnică de Construcții București a răspunderii publice.

**Art. 24.** - (1) Autonomia universitară în cadrul Universității Tehnice de Construcții București se materializează în: autonomia organizatorică și funcțională, autonomia administrativă, autonomia gestionării fondurilor, autonomia didactică și științifică, autonomia jurisdicțională.

(2) Reglementarea competențelor Universității Tehnice de Construcții București și a structurilor sale se face prin hotărâri ale Senatului universitar, în baza Cartei universitare și conform legislației în vigoare.

### **Autonomia organizatorică și funcțională**

**Art. 25.** Autonomia organizatorică a Universității Tehnice de Construcții București se materializează în dreptul:

a) de a stabili propriile structuri în condițiile legii;

- b) de a elabora reglementări proprii, cu respectarea legislației în vigoare;
- c) de a selecta, evalua și promova personal didactic, personal didactic auxiliar, personal de cercetare-proiectare, studenți, precum și personal auxiliar și administrativ;
- d) de a organiza concursuri de admitere pentru studenți, studenți-doctoranzi și cursanți;
- e) de a constitui consorții cu universități și cu instituții/unități de cercetare-dezvoltare, în baza unor contracte de parteneriat.

**Art. 26.** Autonomia funcțională a Universității Tehnice de Construcții București se concretizează în dreptul:

- a) de a alege structurile de conducere;
- b) de a stabili programe de studii;
- c) de a stabili obligațiile didactice și de cercetare în raport cu resursele umane și financiare de care dispune și cu prevederile programelor de studii;
- d) de a orienta cercetarea științifică;
- e) de a publica reviste, manuale, cursuri, lucrări de cercetare și orice alt material care sprijină învățământul și cercetarea științifică;
- f) de a reglementa și evalua conduita membrilor comunității universitare în spațiul universitar;
- g) de a conferi titluri didactice, științifice și onorifice;
- h) de a organiza unități productive și de servicii care aduc profituri financiare sau de altă natură, în condițiile legii, cu respectarea prevederilor prezentei Carte;
- i) de a iniția și dezvolta cooperări și schimburi la nivel național și internațional;
- j) de a iniția și realiza, cu aprobarea Senatului universitar, orice altă activitate conformă cu prevederile legale și cu acordurile internaționale.

### **Autonomia administrativă**

**Art. 27.** Autonomia administrativă a Universității Tehnice de Construcții București se concretizează în dreptul de a administra spațiul universitar și întregul patrimoniu, conform necesităților proprii, cu respectarea prevederilor legale.

### **Autonomia gestionării fondurilor**

**Art. 28.** Autonomia gestionării fondurilor Universității Tehnice de Construcții București se concretizează în dreptul:

- a) de a utiliza, în condițiile legii, conform necesităților, priorităților și propriilor decizii, bugetul și resursele financiare de care dispune;
- b) de a realiza venituri din cercetare științifică și din alte prestații;
- c) de a stabili taxe în conformitate cu prevederile legale;
- d) de a orienta investițiile și dotările;
- e) de a prelua donații și legate, precum și de a beneficia de sponsorizări;
- f) de a acorda, din venituri obținute de universitate, burse de studii și de cercetare, precum și premii.

**Art. 29.** Resursele financiare ale Universității Tehnice de Construcții București sunt constituite din alocații de la bugetul public și din alte venituri dobândite legal, precum taxe, venituri din activitatea de cercetare științifică, proiectare, consultanță, expertize, activități editoriale,



venituri din activitatea căminelor și cantinelor studențești, din închirieri, venituri din activități ale unităților de producție și servicii, venituri din dobânzi, donații, sponsorizări, linii de credit, finanțări externe nerambursabile și alte asemenea.

**Art. 30.** Veniturile obținute de colectivele/centrele de cercetare-proiectare și cele asimilate acestora sunt folosite de către colectivele respective, cu excepția unei părți gestionate de universitate sub formă de cheltuieli de regie. Mărimea acestei părți se stabilește de către Senatul universitar, la propunerea Consiliului de administrație, fără a depăși 25%.

**Art. 31.** Universitatea Tehnică de Construcții implementează un sistem de gestiune responsabil bazat pe modelul unităților de venituri și cheltuieli, conform legii. Aceste modele de unități de venituri și cheltuieli se implementează la facultăți și la centrele de cercetare înființate prin hotărârea Senatului universitar.

### **Autonomia didactică și științifică**

**Art. 32.** Autonomia didactică a Universității Tehnice de Construcții București se concretizează în dreptul:

- a) de a elabora programe de studii pentru toate ciclurile de studii universitare și programe analitice ale disciplinelor aferente;
- b) de a organiza programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă;
- c) de a stabili standarde proprii de evaluare a calității;
- d) de a participa la programe naționale și internaționale.

**Art. 33.** Autonomia științifică a Universității Tehnice de Construcții București se materializează în dreptul:

- a) de a înființa centre de cercetare științifică, dezvoltare și inovare;
- b) de a iniția și desfășura programe de cercetare științifică;
- c) de a participa la competițiile pentru obținerea granturilor de cercetare și a altor tipuri de proiecte sau programe;
- d) de a publica și disemina rezultatele cercetării științifice;
- e) de a organiza și/sau participa la manifestări științifice la nivel național și internațional;
- f) de a participa la activitățile organizațiilor științifice și profesionale naționale și internaționale;
- g) de a participa la programe de cercetare științifică, la nivel național și internațional;
- h) de a evalua, pe baza propriilor criterii, activitatea de cercetare științifică.

### **Autonomia jurisdicțională**

**Art. 34.** Autonomia jurisdicțională a Universității Tehnice de Construcții București reprezintă dreptul său de a elabora propria Cartă universitară și de a decide prin structurile proprii de conducere asupra modului de aplicare a acesteia, precum și în legătură cu toate chestiunile care țin de competența sa, în condițiile legii.

**Art. 35.** Prerogativele decurgând din autonomia jurisdicțională nu pot fi total sau parțial delegate unor organisme din afara universității.

## Capitolul V

### Cercetarea științifică, dezvoltarea și inovarea

**Art. 36.** Cercetarea științifică, dezvoltarea și inovarea sunt componente de bază ale activității Universității Tehnice de Construcții București - ca universitate de performanță în domeniile sale de competență - și reprezintă o îndatorire a întregului personal didactic și de cercetare. Cercetarea științifică avansată se concentrează în centrele de cercetare și laboratoarele de pe lângă departamentele universității, având misiunea de a asigura vizibilitatea științifică a Universității Tehnice de Construcții București la nivel național și internațional.

**Art. 37.** - (1) Activitatea didactică este inseparabilă de activitatea de cercetare științifică avansată.

(2) Activitatea de cercetare științifică, dezvoltare și inovare recunoscută în domeniu prin publicații științifice, brevete, produse inovative, tehnologii noi sau îmbunătățite, invenții și premii reprezintă, alături de performanța didactică, un criteriu fundamental de evaluare a activității profesionale a personalului didactic.

(3) Activitatea de cercetare a personalului didactic și de cercetare trebuie să se materializeze, ca nivel minim, prin publicarea a două articole științifice anual, dintre care cel puțin unul ca prim autor.

**Art. 38.** Strategia și prioritățile cercetării științifice se aprobă de Senatul universitar, în funcție de potențialul științific existent și de perspectivă, corelat cu direcțiile prioritare ale Ariei Europene a Cercetării Științifice.

**Art. 39.** Universitatea Tehnică de Construcții București utilizează criteriile recunoscute la nivel național și internațional de evaluare a cercetării științifice în domeniile specifice universității și stimulează competiția și performanța științifică, inclusiv a studenților-doctoranzi și a tinerilor cercetători încadrați în activități științifice postdoctorale.

**Art. 40.** Activitatea de cercetare științifică din Universitatea Tehnică de Construcții București beneficiază de toate facilitățile instituției și este reglementată prin regulamentul prevăzut la art. 9, alin. (1), lit. f).

## Capitolul VI

### Structura Universității Tehnice de Construcții București

**Art. 41.** - (1) Structura și funcțiile de conducere ale Universității Tehnice de Construcții se stabilesc de Senatul universitar, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Universitatea Tehnică de Construcții București cuprinde următoarele structuri:

a) structura didactică - facultăți, departamente, Școala doctorală, Centrul de resurse pentru învățământ, Biblioteca universității;

b) structura de cercetare și proiectare – Departamentul de management al cercetării, dezvoltării și inovării;

c) structura de administrație – direcții și servicii; titulatura, componența și competențele acestora se stabilesc în regulamentul de organizare și funcționare a Universității Tehnice de Construcții București; structura statului de funcțiuni pentru direcții și servicii se propune de către Consiliul de administrație, se aprobă de Senatul universitar și se actualizează periodic;

d) structuri pentru managementul calității, pentru promovarea eticii și deontologiei profesionale universitare și pentru relații internaționale și de parteneriat.

**Art. 42.** - (1) Facultățile Universității Tehnice de Construcții București se individualizează prin programe de studiu și prin specializări.

(2) Facultatea cuprinde unul sau mai multe departamente cu personalul aferent, personal didactic de la alte departamente ale universității care are norma didactică preponderent în facultatea respectivă, studenți și personal de secretariat.

(3) Conducerea facultății este asigurată de Consiliul facultății. Funcțiile de conducere sunt decan și prodecan/prodecani.

**Art. 43.** - (1) Departamentele sunt unități academice funcționale ale Universității Tehnice de Construcții București, care asigura producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specializare și realizează activități didactice și de cercetare științifică.

(2) Departamentele se înființează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desființează prin hotărârea Senatului universitar, la propunerea Consiliului facultății în care funcționează.

(3) Un departament poate avea în componență unul sau mai multe centre de cercetare.

(4) Departamentul cuprinde structura de conducere – Consiliul departamentului - , funcția de conducere - directorul de departament - , personal didactic aferent unei discipline sau unei familii de discipline, personal de cercetare-proiectare, personal auxiliar și personal de secretariat.

**Art. 44.** - În coordonarea Consiliului de administrație al Universității Tehnice de Construcții sunt următoarele unități academice funcționale:

- a) Departamentul de formare și dezvoltare profesională continuă;
- b) Departamentul de pregătire a personalului didactic;
- c) Departamentul de limbi străine și comunicare;

**Art. 45.** – (1) Departamentul de management al cercetării, dezvoltării și inovării este structura de cercetare și proiectare care:

- a) informează personalul didactic și de cercetare asupra deschiderii competițiilor de granturi și programe de cercetare, la nivel național și internațional;
- b) asigură suport logistic pentru completarea documentațiilor necesare competițiilor de granturi și programe de cercetare;
- c) urmărește fazele de execuție și derulare ale granturilor și programelor de cercetare;
- d) centralizează informațiile referitoare la cercetarea științifică;
- e) contribuie la diseminarea rezultatelor cercetării științifice, dezvoltării și inovării realizate în centrele și laboratoarele Universității Tehnice de Construcții București.

(2) Departamentul de management al cercetării, dezvoltării și inovării este coordonat de Consiliul de administrație al Universității Tehnice de Construcții București, prin prorectorul de resort.

**Art. 46.** Departamentul de management al calității contribuie la:

- a) evaluarea calității proceselor de învățământ, cercetare și auxiliare;
- b) aplicarea celor mai bune practici pentru controlul și îmbunătățirea calității pregătirii personalului și a proceselor didactice și de cercetare;
- c) auditul intern și pregătirea pentru auditerile externe;
- d) evaluarea periodică a personalului;
- e) identificarea cerințelor și așteptărilor reale ale mediului socio-economic privind competențele absolvenților, corelarea acestora cu experiența universității și cu practica internațională/europeană.

**Art. 47.** Departamentul de relații internaționale contribuie la:

- a) asigurarea cadrului de desfășurare a mobilităților studentești prin convenții bilaterale;
- b) încheierea de contracte instituționale pentru participarea la diferite acțiuni ale programelor comunitare ale Uniunii Europene;
- c) încheierea de acorduri cu universități din alte țări;
- d) asigurarea condițiilor de participare a personalului didactic și a studenților la conferințe, simpozioane și la alte manifestări cu caracter internațional.

**Art. 48.** – (1) Centrul de resurse pentru învățământ este unitatea didactică a Universității Tehnice de Construcții București care oferă mijloace de pregătire complementară pentru personalul didactic, personalul de cercetare-proiectare și studenți.

(2) Centrul cuprinde structura/funcția de conducere - director - și personal de asistență de specialitate.

**Art. 49.** – (1) Biblioteca universității este unitatea care colecționează, organizează și valorifică fondul documentar – cărți, publicații, documente grafice, audio-vizuale și digitale – pentru domeniile și specializările Universității Tehnice de Construcții București.

(2) Biblioteca universității cuprinde structura/funcția de conducere – director -, biblioteconomiști/bibliotecari, personal de secretariat și personal tehnico-administrativ.

(3) În cadrul Universității Tehnice de Construcții București funcționează Editura Conspress și atelierul de multiplicare. Editura Conspress cuprinde structura/funcția de conducere – director -, redactori, tehnoredactori, secretar de redacție și muncitori multiplicare - tehnicieni, tipografi, legători și gestionari.

## Capitolul VII

### Conducerea Universității Tehnice de Construcții din București

**Art. 50.** Structurile de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București sunt: Senatul universitar, Consiliul de administrație, Consiliul școlii doctorale, consiliile facultăților și consiliile departamentelor.

**Art. 51.** - (1) Universitatea Tehnică de Construcții București este condusă de Senatul universitar format din 55 membri.

a) Senatul se constituie din personal didactic și de cercetare titular în proporție de 75% (41 persoane), precum și 25% studenți (14 persoane).

b) Membrii Senatului universitar sunt aleși conform regulamentului prevăzut la art. 9, alin. (1), lit. c).

c) Fiecare facultate are reprezentanți în Senatul universitar, pe baza principiului reprezentativității pe departamente și cicluri de învățământ - licență și masterat -, aprobate de către Senatul universitar. Corespunzător, au reprezentanți în Senatul universitar și studenții-doctoranzi.

(2) Senatul universitar își alege, prin vot secret, un președinte care conduce ședințele Senatului universitar.

(3) Senatul se convoacă în ședințe ordinare o dată la două luni în perioada activității didactice și în ședințe extraordinare la solicitarea rectorului sau la cererea a cel puțin o treime dintre membrii Senatului universitar.

(4) La lucrările Senatului poate participa, în calitate de invitat, orice persoană din Universitatea Tehnică de Construcții București sau din afara acesteia.

(5) Conducerea operativă a Universității Tehnice de Construcții București este asigurată de Consiliul de administrație, alcătuit din rector - în calitate de președinte - prorectori, decanii facultăților, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților, membru al Senatului.

(6) Consiliul de administrație este convocat de către rectorul Universității Tehnice de Construcții București.

(7) La ședințele Consiliului de administrație poate participa orice persoană, la invitația rectorului.

**Art. 52** - (1) Rectorul Universității Tehnice de Construcții București este desemnat prin una dintre următoarele modalități:

a) prin concurs public, în baza unei metodologii aprobate de Senatul universitar nou-ales, conform legislației în vigoare sau

b) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din consiliile facultăților.

(2) Modalitatea de desemnare a rectorului, dintre cele prevăzute la alin. (1), se stabilește prin referendum cu cel puțin șase luni înainte de fiecare desemnare a rectorului, prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din consiliile facultăților.

(3) Rectorul confirmat de ministrul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului încheie cu Senatul universitar un contract de management, cuprinzând criteriile și indicatorii de performanță managerială, drepturile și obligațiile părților contractuale.

(4) Rectorul, după confirmarea de către ministrul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, numește prorectorii pe baza consultării Senatului universitar, asigurând reprezentarea facultăților din Universitatea Tehnică de Construcții București.

(5) Rectorul poate fi demis de către Senatul universitar, în condițiile specificate prin contractul de management sau conform art.56, alin. (9) din prezenta Cartă.

**Art. 53.** - (1) Facultatea este condusă de Consiliul facultății, prezidat de decan. Consiliul se constituie din reprezentanți ai personalului didactic și de cercetare, precum și din reprezentanți ai studenților.

(2) Reprezentanții personalului didactic și de cercetare în Consiliul facultății sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare, cu norma preponderentă în facultatea respectivă. De același drept beneficiază și personalul didactic cu posturi rezervate, în condițiile legii.

(3) Reprezentanții studenților în consiliu se aleg prin vot universal, direct și secret de către studenții facultății, în proporție de 25% din numărul total al membrilor Consiliului.

(4) Decanii sunt selectați prin concurs public organizat de rectorul universității, la nivelul fiecărei facultăți. Comisia de concurs se propune de Consiliul facultății și este aprobată de Senatul universitar. La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate care, pe baza audierii în plenul Consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs. Consiliul facultății are obligația de a aviza cel puțin doi candidați. După numirea de către rector, în urma validării concursului de către Senatul universitar, decanul își desemnează prodecanii.

(5) La ședințele Consiliului facultății poate participa, în calitate de invitat, orice persoană din universitate sau din afara acesteia.

(6) Consiliul facultății se convoacă în ședințe ordinare o dată la două luni în perioada activităților didactice și în ședințe extraordinare prin decizia decanului sau la inițiativa a cel puțin o treime din totalul membrilor săi.

(7) Consiliul facultății convoacă anual adunarea generală a personalului didactic pentru informare și dezbateri privind problemele facultății.

**Art. 54.** - (1) Școala doctorală este condusă de Consiliul școlii doctorale, alcătuit din directorul acestuia, numit prin decizia rectorului, membri – conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți doctoranzi în proporție de 20% rotunjit în plus dacă este cazul, restul fiind completat cu membri din afara școlii doctorale aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.

(2) Școala doctorală dispune de secretariat propriu și poate angaja personal asociat pe perioade determinate.

(3) Școala doctorală se află în coordonarea directă a rectorului Universității Tehnice de Construcții București.

**Art. 55.** - (1) Departamentul din structura didactică este condus de Consiliul departamentului, alcătuit din directorul de departament și din 2 sau 4 membri, aleși de/și din personalul didactic al departamentului;

(2) Directorul de departament din structura didactică și membrii Consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare ale departamentului.

(3) Deciziile strategice privind activitatea departamentului din structura didactică se iau de către personalul didactic și de cercetare al departamentului, care se întrunește lunar sau de câte ori este necesar. Consiliul departamentului poate invita la aceste ședințe personalul didactic asociat, personalul auxiliar și administrativ, precum și orice altă persoană din universitate sau din afara acesteia.

(4) Departamentul de management al cercetării, dezvoltării și inovării, Departamentul de formare și dezvoltare profesională continuă, Departamentul de pregătire a personalului didactic, Departamentul de limbi străine și comunicare, Departamentul de management al calității și Departamentul de relații internaționale sunt conduse de directori numiți de Senatul universitar, la propunerea Consiliului de administrație.

**Art. 56.** - (1) Mandatul membrilor structurilor și funcțiilor de conducere din Universitatea Tehnică de Construcții București este pe o perioadă de patru ani, în baza regulamentului privind metodologia de alegere. Prin excepție, reprezentanții studenților, datorită finalizării studiilor sau, în situații deosebite ( săvârșirea unor abateri de la etica și deontologia profesională universitară), pot fi înlocuiți la început de an universitar, păstrând principiul reprezentativității.

(2) Numărul de prorectori ai Universității Tehnice de Construcții București este de 3. Numărul de prodecani se stabilește astfel: facultățile cu până la 1.000 de studenți are un prodecan; între 1.001 și 2.000, doi prodecani; peste 2.001, trei prodecani.

(3) Eligibilitatea candidaților pentru ocuparea funcțiilor de conducere în Universitatea Tehnică de Construcții București, precum și încheierea mandatelor persoanelor care ocupă funcții de conducere sunt reglementate prin lege. Un membru al comunității universitare sancționat pentru plagiat prin hotărârea Senatului universitar nu poate ocupa nicio funcție de conducere în universitate.

(4) În cazul vacantării unui loc în funcțiile de conducere, se procedează la alegeri parțiale sau se organizează concurs public, după caz, în termen de cel mult trei luni de la data vacantării.

(5) Persoana cu funcție de conducere aflată în imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 30 de zile consecutive în timpul activităților didactice este înlocuită pentru această perioadă de un interimar numit prin decizia rectorului. Perioada de interimat nu poate depăși un an. În cazul în care această perioadă este depășită, se aplică prevederile alin. (4).

(6) Funcțiile de conducere de rector, prorector, decan, prodecan și director de departament nu se cumulează.

(7) O persoană poate deține funcția de rector sau de decan cel mult două mandate de câte patru ani fiecare.

(8) Orice persoană cu funcție de conducere are dreptul de a prezenta rectorului propria demisie, ca act unilateral.

(9) Orice persoană aflată într-o funcție de conducere poate fi revocată din funcție prin procedura folosită la alegere, la inițiativa unei treimi din numărul electorilor, sau, după caz, prin hotărârea Consiliului facultății ori a Senatului universitar.

**Art. 57.** - (1) Directorul general administrativ conduce structura administrativă a universității, structură organizată pe direcții și servicii.

(2) Postul de director general administrativ se ocupă prin concurs organizat de Consiliul de administrație. Președintele comisiei de concurs este rectorul Universității Tehnice de Construcții București. Din comisie face parte, în mod obligatoriu, un reprezentant al Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului. Validarea concursului se face de către Senatul universitar, iar numirea pe post, de către rector.

(3) Menținerea în funcție a directorului general administrativ se face pe baza acordului scris al acestuia de susținere executivă a planului managerial al noului rector.

**Art. 58.** Hotărârile Senatului universitar și ale Consiliilor facultăților se iau cu majoritatea voturilor membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din totalul membrilor. Membrii acestor structuri de conducere au drept de vot deliberativ egal. Dacă în ședința programată nu se realizează cvorumul necesar, aceasta se reprogramează în

decurs de cel mult o săptămână. Hotărârile luate se fac publice și sunt obligatorii pentru toți membrii comunității respective.

## Capitolul VIII

### Competențe decizionale

**Art. 59.** Prezenta Cartă stabilește competențele decizionale specifice diferitelor structuri ale Universității Tehnice de Construcții București și ale organismelor de conducere ale acestora.

**Art. 60.** Consiliul departamentului are următoarele competențe:

a) participă la elaborarea programelor de studii pentru specializările la care activează prin disciplinele de studii pe care le coordonează;

b) evaluează și aprobă programele analitice ale disciplinelor de studii pe care le coordonează;

c) stabilește modalitățile de evaluare a pregătirii studenților, în acord cu normele generale aprobate de Senatul universitar și cu cele specifice aprobate de Consiliul facultății, pentru asigurarea calității procesului de învățământ;

d) stabilește obligațiile didactice - pe baza comenzilor facultăților, respectiv obligațiile de cercetare-proiectare ale membrilor departamentului și ale centrelor de cercetare aflate în coordonarea departamentului;

e) monitorizează și evaluează activitatea personalului didactic și a personalului de cercetare-proiectare din departament;

f) propune recompense și sancțiuni pentru personalul din departament;

g) avizează materialele didactice elaborate de membrii departamentului;

h) propune scoaterea la concurs a posturilor didactice și de cercetare-proiectare;

i) participă la organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare-proiectare;

j) propune personalul didactic asociat și avizează cererile de acordare a titlului de profesor emerit și cererile de continuare a activității personalului didactic pensionat, conform legii;

k) coordonează centrele de cercetare ale departamentului și organizează manifestări științifice;

l) stabilește strategia de dezvoltare a departamentului și, în acest scop, propune relații de parteneriat și atrage resurse materiale și financiare;

m) sprijină acțiunile privind obținerea de fonduri și mijloace suplimentare din mediul economic;

n) stabilește, cu aprobarea Consiliului de administrație, acorduri de colaborare cu parteneri din țară și din străinătate.

**Art. 61.** Consiliul facultății, în calitate de organism decizional și deliberativ al facultății, are următoarele competențe:

a) propune misiunea și obiectivele facultății;

b) propune înființarea și/sau desființarea de domenii, specializări și departamente în/din structura Universității Tehnice de Construcții București;

c) aprobă programele de studii gestionate de facultate;



- d) aprobă documentele în vederea evaluării academice și acreditării domeniilor și/sau specializărilor pe care le gestionează;
- e) transmite departamentelor universității sarcinile didactice care le revin pentru acoperirea disciplinelor din programe de studii ale specializărilor aferente facultății;
- f) urmărește modul de îndeplinire a obligațiilor didactice de către personalul didactic care își desfășoară activitatea în cadrul facultății;
- g) evaluează periodic activitatea didactică din cadrul facultății, organizând auditul disciplinelor sau al grupurilor de discipline;
- h) avizează propunerile de recompense și sancțiuni pentru personalul din facultate;
- i) avizează comisiile de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și le transmite spre aprobare Senatului universitar;
- j) analizează respectarea procedurilor de concurs, avizează raportul comisiei de concurs și transmite rezultatele concursurilor pentru aprobare Senatului universitar.
- k) aprobă încadrarea personalului didactic asociat și avizează cererile de continuare a activității personalului didactic pensionat, în baza unui contract pe o perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală;
- l) propune cifrele de școlarizare pentru domeniile și specializările pe care le coordonează;
- m) propune condițiile specifice de admitere și organizează, după caz, concursurile de admitere;
- n) propune numărul seriilor de predare, numărul grupelor și al subgrupelor;
- o) aprobă, după caz, componența comisiilor pentru examenele de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat, precum și de învățământ continuu, pe care le gestionează;
- p) avizează cererile de transfer interuniversitar al studenților și aprobă transferul studenților între specializările facultății;
- q) avizează cererile de recunoaștere a studiilor, certificatelor și diplomelor universitare;
- r) organizează manifestări științifice naționale și internaționale;
- s) stabilește strategia de dezvoltare a facultății și atrage resurse materiale și financiare;
- t) controlează activitatea decanului și aprobă rapoartele anuale ale acestuia privind starea generală a facultății, asigurarea calității și respectarea eticii universitare la nivelul facultății;
- u) desfășoară, cu aprobarea Consiliului de administrație, orice activitate în beneficiul comunității universitare;
- v) stabilește, cu aprobarea Consiliului de administrație, acorduri de colaborare cu parteneri din țara și din străinătate;
- w) îndeplinește orice altă atribuție aprobată de Senatul universitar, conformă cu reglementările legale.

**Art. 62.** Senatul universitar, în calitate de garant al libertății academice și al autonomiei universitare în cadrul Universității Tehnice de Construcții București, are următoarele competențe:

- a) aprobă Carta universitară și regulamentele elaborate în baza prevederilor acesteia;
- b) aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea rectorului;
- c) aprobă organigrama Universității Tehnice de Construcții București;
- d) aprobă înființarea și/sau desființarea departamentelor și a centrelor de cercetare-proiectare, pe baza propunerilor, după caz, a facultăților sau a departamentelor;

- e) propune înființarea de noi facultăți și asigură îndeplinirea condițiilor legale de autorizare provizorie sau de acreditare;
- f) aprobă înființarea și desființarea de specializări, conform legii;
- g) aprobă organizarea unor cicluri de formare și dezvoltare profesională continuă în domeniile de competență ale Universității Tehnice de Construcții București și, după caz, efectuează demersurile necesare în vederea instituționalizării acestora;
- h) aprobă programele de studii ale specializărilor, cu respectarea standardelor naționale;
- i) stabilește prioritățile programelor de cercetare științifică ale Universității Tehnice de Construcții București;
- j) solicită Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului numărul de locuri subvenționate de la bugetul public pentru toate ciclurile de studii și formele de învățământ și hotărăște repartizarea pe domenii și specializări a locurilor aprobate;
- k) solicită numărul de locuri de studii finanțate din alte surse decât bugetul public;
- l) aprobă alcătuirea formațiilor de studiu - serii de predare, grupe și subgrupe, precum și statele de funcțiuni ale departamentelor;
- m) validează îndeplinirea procedurii de alegere a consiliilor facultăților și a desemnării prin concurs public a decanilor, conform legii și prezentei Carte;
- n) aprobă rezultatele concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice de asistent, șef de lucrări/lector universitar și acordă titlurile corespunzătoare;
- o) validează rezultatele concursurilor de ocupare a posturilor didactice de conferențiar și profesor universitar;
- p) acordă titlurile de profesor emerit, Doctor Honoris Causa și membru de onoare al Senatului universitar;
- q) numește directorii departamentelor menționate la art. 55, alin.(4);
- r) aprobă continuarea activității personalului didactic pensionat, conform legii;
- s) acordă recompense și aprobă sancțiuni, la propunerea rectorului;
- t) stabilește proporțiile de alocare a veniturilor proprii extrabugetare obținute din activitatea de cercetare, proiectare, consultanță, expertize și servicii pentru dezvoltarea bazei materiale a Universității Tehnice de Construcții București și pentru premierea personalului care a efectuat activitatea;
- u) stabilește comisii de specialitate prin care controlează activitatea conducerii executive a Universității Tehnice de Construcții București și a Consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în Senatul universitar, stând la baza rezoluțiilor Senatului universitar;
- v) aprobă raportul anual al rectorului privind starea universității și raportul Consiliului de administrație cu privire la constituirea, derularea și execuția bugetară;
- w) avizează componența Comisiei de etică și deontologie profesională universitară propusă de Consiliul de administrație și o transmite spre aprobare Rectorului universității;
- x) stabilește emblema, sigiliul, drapelul și ținuta de ceremonie ale Universității Tehnice de Construcții București;
- y) poate delega competențe proprii structurilor de conducere subordonate;
- z) soluționează situațiile deosebite sau neprevăzute în regulamentele aferente Cartei, la propunerea Colegiului academic.

**Art. 63.** Consiliul de administrație are următoarele competențe:

- a) aplică hotărârile Senatului universitar;

- b) propune Senatului universitar organigrama Universității Tehnice de Construcții București;
- c) asigură conducerea și gestionarea operativă ale Universității Tehnice de Construcții București;
- d) formulează către Senatul universitar propuneri cu privire la constituirea, derularea și execuția bugetară;
- e) analizează și avizează documentele supuse aprobării Senatului universitar;
- f) propune nominalizări pentru ocuparea funcțiilor de conducere ale unor structuri aflate în coordonarea sa;
- g) propune nominalizări pentru comisiile și consiliile naționale din domeniul educației și cercetării;
- h) asigură organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare-proiectare din Universitatea Tehnică de Construcții București;
- i) aprobă sau, după caz, respinge solicitările personalului didactic titular de a desfășura activități didactice în afara universității;
- j) avizează propunerile cu privire la personalul didactic pensionat, în vederea continuării activității, conform legii;
- k) analizează și avizează propuneri cu privire la utilizarea resurselor bugetare pentru întreținerea, repararea și dezvoltarea bazei materiale a universității;
- l) coordonează achizițiile publice;
- m) analizează și avizează propuneri cu privire la alocarea spațiilor Universității Tehnice de Construcții București;
- n) aprobă activități propuse de facultăți în beneficiul comunității universitare;
- o) avizează acorduri de colaborare, propuse de facultăți, cu parteneri din țară și din străinătate.
- p) informează comunitatea universitară cu privire la hotărârile Senatului și ale propriilor decizii.

**Art. 64.** - (1) Rectorul acționează pentru aplicarea prevederilor Cartei, a regulamentelor Universității Tehnice de Construcții București și a hotărârilor Senatului universitar. Rectorul răspunde de activitatea sa în fața Senatului universitar.

(2) Rectorul are următoarele competențe:

- a) reprezintă legal Universitatea Tehnică de Construcții București în relațiile cu terții;
- b) este ordonatorul de credite al universității, asigură managementul și conducerea executivă, pe baza contractului de management încheiat cu Senatul universitar și aplică hotărârile acestuia;
- c) negociază și semnează contractul instituțional cu Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului;
- d) propune spre aprobare Senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară;
- e) prezintă Senatului universitar, în luna aprilie a fiecărui an, raportul privind starea universității; Senatul universitar aprobă sau respinge raportul menționat, în baza referatelor publice realizate de comisiile sale de specialitate;
- f) semnează deciziile care implică personalitatea juridică a Universității Tehnice de Construcții București;
- g) acordă diplome și certificate de studii emise sub antetul Universității Tehnice de Construcții București;
- h) numește și eliberează din funcție personalul angajat al universității;

i) dispune înmatriculări și exmatriculări ale studenților.

(3) Rectorul poate delega oricare dintre competențele sale membrilor structurilor de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București.

**Art. 65.** Prorectorii îndeplinesc funcțiile delegate prin decizia rectorului bazată pe hotărârea Senatului universitar. Cei 3 prorectori ai Universității Tehnice de Construcții București au – respectiv- următoarele responsabilități:

- (1) Coordonează activitățile procesului didactic din universitate;
- (2) Coordonează activitățile de cercetare științifică, dezvoltare și inovare;
- (3) Coordonează activitățile cu studenții și serviciile de comunicare ale universității.

Atribuțiile specifice –detaliat- prorectorilor sunt cele prevăzute de cap. 3.2.2 din regulamentul de organizare și funcționare al Universității Tehnice de Construcții București art.9, alin.(1), lit.a.

Numărul mandatelor prorectorilor este de cel mult 3.

**Art. 66.** Decanul facultății este subordonat ierarhic Rectorului UTCB. Decanul reprezintă facultatea și răspunde de managementul și conducerea facultății. Decanul prezintă anual un raport Consiliului facultății privind starea facultății. Decanul conduce ședințele Consiliului facultății și aplică hotărârile rectorului, Consiliului de administrație și senatului universitar. Decanul facultății are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) coordonează elaborarea programelor de studii din cadrul facultății și face comenzile către departamente;
- b) coordonează activitatea operativă din cadrul facultății și a Consiliului facultății;
- c) elaborează și supune spre aprobare Consiliului facultății, Planul operațional al facultății;
- d) se preocupă de modernizarea și gestionarea bazei didactice și de cercetare a facultății;
- e) se ocupă cu demersurile privind acreditările interne și evaluările periodice ale programelor de studii ale facultății;
- f) propune și susține participarea cadrelor didactice și a studenților la manifestări științifice naționale și internaționale;
- g) propune adaptarea și lărgirea specializării studenților în concordanță cu piața forței de muncă;
- h) promovează acțiuni și coordonează activități de atragere a studenților în activitățile de cercetare;
- i) coordonează și controlează activitatea din acordul secretariatului facultății;

Prodecanul facultății este subordonat ierarhic decanului facultății. Prodecanul facultății are următoarele atribuții și responsabilități:

- a) suplinește decanul, cu acordul acestuia, în raporturile cu Universitatea, alte facultăți, organisme și instituții;
- b) se preocupă de perfecționarea și îmbunătățirea programelor analitice;
- c) participă la completarea și modernizarea bazei materiale didactice și de cercetare;
- d) coordonează activitățile de instruire practică;
- e) sprijină personalul didactic la elaborarea și publicarea de cursuri, manuale, caiete de lucrări practice etc.;
- f) răspunde de organizarea concursului de admitere din cadrul facultății;

Celelalte structuri prevăzute la art. 41 din prezenta Cartă au competențele stabilite prin regulamentele proprii, aprobate de Senatul universitar.

## Capitolul IX

### Drepturile și îndatoririle personalului din Universitatea Tehnică de Construcții București

**Art. 67.** Personalul didactic al Universității Tehnice de Construcții București are drepturi și îndatoriri care decurg din legislația în vigoare, din prezenta Cartă universitară și din contractul individual de muncă.

**Art. 68.** Drepturile personalului didactic, garantate de prezenta Cartă, sunt următoarele:

- a) dreptul la evoluție profesională;
- b) dreptul de a participa la activitățile departamentului, centrului de cercetare-proiectare și facultății sau ale oricărei alte structuri ale Universității Tehnice de Construcții București din care face parte;
- c) dreptul de a alege și de a fi ales în structuri de conducere sau de a participa la concurs public, cu respectarea criteriilor de eligibilitate;
- d) dreptul de exercitare a proprietății intelectuale asupra creației științifice și tehnice, precum și asupra prelegerilor;
- e) dreptul de a pune în practică idei novatoare pentru modernizarea procesului de învățământ, cu avizul departamentului;
- f) dreptul de a utiliza baza materială și resursele Universității Tehnice de Construcții București, în vederea realizării îndatoririlor profesionale;
- g) dreptul de cercetare științifică, cu respectarea normelor deontologice ale acesteia;
- h) dreptul de a candida pentru obținerea de granturi naționale și internaționale, fără restricții ale libertății academice;
- i) dreptul la libera comunicare a rezultatelor cercetării, în cadrul universitar și în afara acestuia, dacă nu există restricții contractuale;
- j) dreptul de a contesta orice decizie - pe cale ierarhică, la Comisia de etică și la instanțele judecătorești;
- k) dreptul de a avea postul rezervat pentru perioada în care desfășoară activități didactice sau de cercetare în străinătate, pe baza unor acorduri și convenții interguvernamentale sau a unor acorduri încheiate de Universitatea Tehnică de Construcții București, ori trimis pentru specializare;
- l) profesorii și conferențiarii titulari sau directorii de granturi care timp de șase ani consecutivi au derulat granturi de cercetare și au funcționat în Universitatea Tehnică de Construcții București pot beneficia de an sabatic; pe perioada anului sabatic, aceștia beneficiază de până la un salariu de bază, cu aprobarea Senatului universitar și își păstrează calitatea de titular dar sunt scutiți de efectuarea activităților din fișa postului;
- m) dreptul de a avea postul rezervat pentru perioada unui concediu fără plată de un an o dată la 10 ani, la solicitare, cu aprobarea conducerii universității;
- n) dreptul de a avea postul rezervat pe perioada exercitării unei funcții publice, conform legii, și de a cumula aceste funcții cu activitatea didactică și de cercetare;

o) dreptul de a exprima liber opinii profesionale în spațiul universitar și de a întreprinde acțiuni în nume propriu, în afara acestui spațiu, dacă acestea nu afectează prestigiul învățământului și demnitatea profesiei;

p) dreptul de a participa la viața socială și publică, în propriul interes și/sau în beneficiul Universității Tehnice de Construcții București;

q) dreptul de a face parte din asociații și organizații sindicale, profesionale și cultural-sportive, precum și din organizații politice legal constituite;

r) dreptul la protecție în spațiul universitar, conform prevederilor art. 8 din prezenta Cartă.

**Art. 69.** - (1) Îndatoririle personalului didactic decurg din obligațiile didactice și de cercetare stabilite de conducerea departamentului, de Carta universitară și de regulamentele prevăzute de aceasta, precum și cele din statutul de funcții și din fișa postului, anexă la contractul individual de muncă.

(2) Personalul didactic are obligația de a respecta normele de conduită în spațiul universitar, stabilite de Codul de etică și deontologie profesională universitară al Universității Tehnice de Construcții București.

**Art. 70.** - (1) Rezultatele activității didactice și științifice din structurile Universității Tehnice de Construcții București se fac publice prin raportul anual al rectorului privind starea universității.

(2) Senatul realizează periodic, la intervale de cel mult cinci ani, evaluarea internă și clasificarea departamentelor pe niveluri de performanță în cercetare științifică, conform metodologiei cadru aprobate prin ordin al ministrului.

**Art. 71.** - (1) Drepturile personalului de cercetare-proiectare, personalului didactic auxiliar și administrativ decurg din legislația generală a muncii și din următoarele prevederi ale Cartei universitare:

a) dreptul de perfecționare profesională în forme instituționalizate, în Universitatea Tehnică de Construcții București sau, după caz, în afara acesteia;

b) dreptul de a fi respectat în cadrul comunității universitare;

c) dreptul de a contesta orice decizie - pe cale ierarhică, la Comisia de etică și la instanțele judecătorești;

d) dreptul de a întreprinde acțiuni în nume propriu, în afara spațiului universitar, dacă acestea nu afectează prestigiul Universității Tehnice de Construcții București;

e) dreptul de a face parte din asociații și organizații sindicale, profesionale și cultural-sportive sau/și din organizații politice legal constituite.

(2) Îndatoririle personalului de cercetare-proiectare, didactic auxiliar și administrativ decurg din legislația generală a muncii și din fișa postului ocupat, anexă la contractul individual de muncă.

(3) Personalul de cercetare-proiectare, didactic auxiliar și administrativ are obligația de a respecta prevederile Codului de etică și deontologie profesională universitară al Universității Tehnice de Construcții București.

**Art. 72.** Activitatea performantă a personalului didactic poate fi recompensată prin:

a) mulțumiri publice în ședințele departamentului, ale Consiliului facultății și/sau ale Senatului universitar;

b) scrisori de apreciere din partea rectorului Universității Tehnice de Construcții București;

- c) diplome de merit sau de excelență emise de Universitatea Tehnică de Construcții București și înmânate în fața Senatului universitar;
- d) acordarea de premii;
- e) acordarea gradației de merit, conform dispozițiilor legale și metodologiei proprii aprobate de Senatul universitar.
- f) acordarea diplomei de recunoștință pentru personalul didactic pensionat, înmânată în fața Senatului universitar.

**Art. 73.** Sancțiunile disciplinare ce pot fi aplicate personalului didactic și de cercetare angajat în Universitatea Tehnică de Construcții București sunt cele prevăzute de art. 312 din Legea nr. 1/2011 a Educației naționale.

**Art. 74.** Sancțiunile care se pot aplica personalului didactic și de cercetare și personalului didactic și de cercetare auxiliar pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică sunt cele prevăzute de art.318 din Legea nr. 1/2011 a Educației naționale.

**Art. 75.** Activitatea performantă a personalului de cercetare-proiectare, a personalului auxiliar și administrativ poate fi recompensată prin:

- a) mulțumiri publice adresate de către șeful direct;
- b) acordarea de premii;
- c) acordarea gradației de merit, conform dispozițiilor legale și metodologiei proprii aprobate de Senatul universitar.

**Art. 76.** Sancțiunile disciplinare ce pot fi aplicate personalului nedidactic angajat în Universitatea Tehnică de Construcții București sunt cele prevăzute de Codul Muncii.

## **Capitolul X**

### **Selectarea, promovarea și perfecționarea personalului didactic**

**Art. 77.** Posturile didactice în Universitatea Tehnică de Construcții București sunt: asistent universitar, șef de lucrări/lector universitar, conferențiar universitar și profesor universitar.

**Art. 78.** (1) Angajarea pe un post didactic sau de cercetare în Universitatea Tehnică de Construcții București se face pe perioadă determinată sau nedeterminată.

(2) Durata unei perioade determinate este de cel mult trei ani. Prin excepție, studenții-doctoranzi pot fi angajați pe o perioadă determinată de cel mult cinci ani.

(3) Angajarea pe un post didactic sau de cercetare pe perioadă nedeterminată se face numai prin concurs public, după obținerea titlului de doctor, conform legii.

**Art. 79.** (1) Evaluarea candidaților prezentați la concurs se face în baza criteriilor de performanță în activitatea didactică și în activitatea științifică și tehnică, stabilite de Senatul universitar, conform dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Reglementările privind metodologia de desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare sunt cuprinse în regulamentul privind selectarea, promovarea și perfecționarea personalului didactic.

**Art. 80.** Posturile didactice vacante pot fi ocupate temporar, cu reconfirmare anuală, de personalul didactic al Universității Tehnice de Construcții București sau de colaboratori, prin următoarele forme:

a) ocuparea unor posturi vacante de către profesorii universitari pensionați, prin contract de muncă pe perioadă determinată, cu aprobarea Senatului universitar, conform legii;

b) prestarea unor sarcini didactice din posturile vacante de către profesori sau conferențieri universitari pensionați prin contracte de muncă cu plata cu ora, la propunerea departamentelor și aprobarea Consiliului de administrație; aceeași prevedere se aplică și personalului didactic pensionat care a dobândit calitatea de conducător de doctorat și are în coordonare studenți-doctoranzi în continuarea studiilor universitare de doctorat;

c) prestarea unor sarcini didactice din orice post vacant poate fi făcută de cadre didactice și de cercetare, inclusiv doctoranzi, dacă acestea/aceștia îndeplinesc condițiile de ocupare a postului respectiv;

d) prin angajarea unor specialiști, în calitate de cadre didactice asociate, invitați să presteze sarcini didactice, cu avizul Consiliului departamentului și aprobarea Consiliului facultății.

**Art. 81.** Perfecționarea personalului didactic din Universitatea Tehnică de Construcții București se realizează prin:

a) programe de documentare și mobilități academice, la nivel național și internațional;

b) programe de specializare prin cooperare cu instituții de învățământ superior și de cercetare din țara și străinătate;

c) studii universitare de doctorat;

d) învățământ postuniversitar;

e) alte programe/granturi de cercetare științifică avansată, realizate în țară sau prin cooperare internațională.

**Art. 82.** Universitatea Tehnică de Construcții București poate acorda din fonduri proprii, prin concurs, burse de cercetare pentru cadrele didactice tinere. Cuantumul, durata și condițiile de acordare se stabilesc de către Senatul universitar.

## Capitolul XI

### Admiterea studenților și cursanților

**Art. 83.** - (1) Admiterea studenților în toate programele de studii universitare organizate în Universitatea Tehnică de Construcții București – licență, masterat și doctorat - se face prin concurs. Selectarea se face prin evaluarea aptitudinilor și cunoștințelor candidaților eligibili pentru domeniul la care concurează.

(2) Admiterea cursanților la programele postuniversitare se face:

a) prin concurs, pentru programe postdoctorale de cercetare avansată;



b) la cerere, pentru programe de formare și dezvoltare profesională continuă.

**Art. 84.** Criteriile specifice de admitere și metodologia de organizare a concursului de admitere pentru toate programele de studii organizate la Universitatea Tehnică de Construcții București au la bază metodologia-cadru elaborată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului privind organizarea admiterii în instituțiile de învățământ superior de stat din România. Criteriile specifice și metodologia sunt precizate de către Universitatea Tehnică de Construcții București.

**Art. 85.** (1) Procedura de admitere la studiile universitare de doctorat se face printr-un proces de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să o propună spre ocupare.

(2) Începând cu anul universitar 2012-2013 un conducător de doctorat poate îndruma simultan maximum 8 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor doctorale.

(3) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care supervizează respectiva poziție.

(3) Studentul-doctorand, propus de conducătorul de doctorat, poate fi înmatriculat numai în urma obținerii avizului favorabil al Consiliului școlii doctorale.

(4) Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotelă. În această situație studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din România și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară, sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat din instituții diferite din România pe baza unui acord scris între cele două instituții. Doctoratul în cotelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași instituție organizatoare de studii universitare de doctorat, dar au specializări/domenii diferite de studii, sau unul dintre conducători de doctorat a împlinit vârsta de 65 de ani.

(5) Conținutul și forma concursului de admitere la studiile universitare de doctorat sunt stabilite de conducătorul de doctorat prin consultare cu Consiliul școlii doctorale.

(6) La concursul de admitere la studiile universitare de doctorat pot participa numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate.

(7) Consiliul școlii doctorale asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe internet.

## Capitolul XII

### Activitatea profesională a studenților și cursanților

**Art. 86.** Activitatea profesională a studenților și cursanților la toate programele de studii organizate în Universitatea Tehnică de Construcții București cuprinde participarea activă la cursuri, seminarii, laboratoare, proiecte și aplicații, alte forme de studiu, stagii practice, studiul disciplinelor cuprinse în planul de învățământ, susținerea examenelor, colocviilor și a celorlalte forme de verificare, inclusiv a examenelor pentru finalizarea studiilor.

**Art. 87.** Condițiile de înscriere, îndatoririle privind participarea la procesul de învățământ, formele de verificare, condițiile de promovare a anilor de studii, acordarea prelungirilor de școlaritate, regimul transferurilor și reînmatriculărilor sunt prevăzute în regulamentul de desfășurare a activității profesionale a studenților ori, după caz, în regulamentul privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat și în contractul de studii

universitare încheiat între student/cursant și Universitatea Tehnică de Construcții București, precum și, după caz, conducătorul de doctorat.

## Capitolul XIII

### Sprijinul acordat studenților și cursanților

**Art. 88.** Studenții Universității Tehnice de Construcții București de la toate programele de studii care au domiciliul în provincie pot fi cazați, în limita locurilor disponibile, în căminele universității, cu respectarea regulamentului de organizare și funcționare a căminelor și cantinelor din universitate. În aceste cămine pot fi cazați și cursanți de la programele postuniversitare organizate de Universitatea Tehnică de Construcții București, cu respectarea aceluiași regulament.

**Art. 89.** - (1) Studenților Universității Tehnice de Construcții București de la toate programele de studii li se asigură, contra cost, masa la cantina universității. De serviciile cantinei pot beneficia și personalul didactic, personalul de cercetare-proiectare, cursanții, personalul auxiliar și administrativ din universitate, alte persoane, conform regulamentului de organizare și funcționare a căminelor și cantinelor din universitate.

(2) Cheltuielile de întreținere a căminelor și cantinei se acoperă din venituri extrabugetare obținute de universitate, completate cu subvenții acordate din bugetul public. Tarifele de cazare și regia cantinei se propun de Consiliul de administrație al Universității Tehnice de Construcții București și se aprobă de Senatul universitar.

**Art. 90.** Studenții Universității Tehnice de Construcții București de la toate programele de studii pot utiliza baza materială a universității pentru studiu și documentare, precum și pentru organizarea unor activități culturale și sportive. Organizarea acestor activități se poate face de către universitate sau, în comun, de organizațiile studențești și universitate. Consiliul de administrație răspunde de asigurarea integrității bazei materiale și păstrarea disciplinei în spațiile respective.

**Art. 91.** Studenții Universității Tehnice de Construcții București de la toate programele de studii beneficiază de serviciile gratuite de asistență medicală acordate în cadrul cabinetului medical al universității.

**Art. 92.** Studenții Universității Tehnice de Construcții București pot beneficia de servicii și orientare profesională, oferite de structurile proprii ale universității.

**Art. 93.** - (1) Studenții Universității Tehnice de Construcții București de la toate programele de studii beneficiază de burse pe durata studiilor, în conformitate cu prevederile legii. Criteriul principal de acordare este performanța la învățătură.

(2) Bursele pentru studenții Universității Tehnice de Construcții București sunt acordate din fondurile alocate de la bugetul public și/sau din alte surse.

(3) Bursele se acordă în conformitate cu regulamentul de acordare a bursei studențești și a bursei/granturilor pentru studii universitare de doctorat ori a granturilor pentru cercetare avansată postdoctorală.

## Capitolul XIV

### Accesul în Universitatea Tehnică de Construcții București

**Art. 94.** - (1) În spațiul Universității Tehnice de Construcții București au acces liber în timpul programului, conform regulilor privind accesul și circulația în spațiile universității, toți membrii comunității universitare, precum și personalul administrativ și auxiliar. În căminele și cantinele universității accesul este reglementat de regulamentul de organizare și funcționare a căminelor și cantinelor.

(2) Accesul membrilor comunității universitare și al personalului administrativ și auxiliar cu mijloace auto personale se poate face numai cu legitimație de acces în incintele universității, în limita locurilor de parcare disponibile. Legitimațiile de acces se eliberează de către Direcția administrativă contra cost, cuantumului taxei fiind aprobat anual de Senatul universitar.

(3) Accesul mijloacelor auto, autoutilitarelor, utilajelor de construcții etc. se face pe baza unui consemn scris depus la poarta de acces, eliberat de către Direcția administrativă, la solicitarea părților implicate, aprobată de conducerea universității. Fac excepție mijloacele de intervenție în caz de necesitate ale Inspectoratului General pentru Situații de Urgență.

**Art. 95.** - (1) În spațiul Universității Tehnice de Construcții București au drept de acces - cu acordul rectorului, decanilor sau al directorului general administrativ, după caz, - și persoanele împuternicite de autoritățile centrale pentru învățământ și cercetare, precum și cele împuternicite pentru evaluare academică, control financiar și sanitar.

(2) Autoritățile responsabile cu ordinea publică și persoanele responsabile din Inspectoratul General pentru Situații de Urgență au acces în spațiile Universității Tehnice de Construcții București, conform legislației în vigoare.

(3) În cadrul activităților curente pot intra în calitate de invitați și persoane din afara comunității universitare, pe răspunderea celor și însoțiți de cei care i-au invitat.

(4) Personalul didactic, administrativ și auxiliar poate intra în spațiile destinate activității curente și în afara programului de lucru sau în zilele libere, cu aprobarea șefului ierarhic.

## Capitolul XV

### Relații de parteneriat

**Art. 96.** Universitatea Tehnică de Construcții București dezvoltă relații de parteneriat cu mediul academic, mediul economic, administrația publică, organizații studențești, organizații nonguvernamentale, organizații sindicale și altele asemenea.

**Art. 97.** Parteneriatul Universității Tehnice de Construcții București cu mediul academic, din țară și din străinătate, are următoarele priorități:

a) dezvoltarea de programe și proiecte de cercetare științifică în domenii de cercetare prioritare pentru România sau pe plan internațional cu universități din Uniunea Europeană sau din țară;

- b) promovarea mobilităților bilaterale pentru studenți și pentru personalul didactic, la universități de prestigiu din Uniunea Europeană, Statele Unite ale Americii, Japonia ș.a.
- c) încheierea de convenții bilaterale pentru recunoașterea dublei diplome a studenților care urmează cursurile universitare în Universitatea Tehnică de Construcții București;
- d) stimularea desfășurării studiilor universitare de masterat și doctorat în cotutelă;
- e) invitarea profesorilor de la universități de prestigiu din Uniunea Europeană și din Statele Unite ale Americii, pentru conferințe și consultanță academică.

**Art. 98.** - (1) Parteneriatul cu mediul economic și cu autoritățile publice vizează următoarele obiective:

- a) dezvoltarea de relații strategice și sustenabile de consultanță - în comisii naționale sau municipale - și elaborarea de coduri/norme pentru proiectarea construcțiilor, protecția mediului, protecția antiseismică ș.a. pentru autoritățile centrale și locale;
- b) realizarea de consorții cu firme/companii care activează în domeniul construcțiilor, în vederea participării la programe complexe de cercetare științifică avansată și a realizării unor baze comune de cercetare, în folosul ambelor părți;
- c) realizarea de parteneriate cu inspectoratele școlare și cu unități de învățământ preuniversitar în vederea realizării de proiecte/cercetări educaționale comune și a organizării de manifestări științifice și programe de formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- d) încheierea unor acorduri cadru cu inspectorate școlare și a unor contracte de colaborare cu durata de 1-4 ani școlari cu unități școlare din rețeaua permanentă de învățământ preuniversitar, constituită în condițiile legii, în vederea efectuării practicii pedagogice și a practicii manageriale și de cercetare a studenților/participanților la programele de masterat didactic și de conversie profesională.
- e) organizarea de cursuri avansate de profil în scopul promovării standardelor și normelor europene de specialitate;
- f) sponsorizarea Universității Tehnice de Construcții București pentru activități educaționale;
- g) organizarea de către Universitatea Tehnică de Construcții București și asociațiile profesionale ale inginerilor constructori de conferințe naționale și internaționale de specialitate.

**Art. 99.** - (1) Parteneriatul cu organizațiile studențești recunoscute de Senatul universitar constă în a asigura gratuit următoarele facilități:

- a) de a deține un sediu pentru activități proprii;
- b) de a utiliza spațiile Universității Tehnice de Construcții București pentru acțiuni specifice, fără caracter politic;
- c) de a organiza spații proprii specifice de afișaj, sub formă de panouri informative destinate activităților studențești;

(2) Organizațiile studențești pot desfășura, cu acordul Consiliului de administrație, activități culturale, distractive și sportive în spațiile Universității Tehnice de Construcții București, utilizând dotările instituției.

**Art. 100.** -(1) Parteneriatul dintre structurile de conducere ale Universității Tehnice de Construcții București și reprezentanții sindicatelor legal constituite se realizează prin:

- a) participarea reprezentanților sindicatelor la activitatea structurilor de conducere de la toate nivelurile universității, în calitate de invitați, la ședințele structurilor

respective, unde se discută probleme de interes pentru membrii de sindicat, având dreptul să își exprime în mod liber opiniile;

b) cooptarea reprezentanților sindicatelor în organismele care organizează manifestări specifice vieții universitare ( sesiuni științifice, competiții sportive, concursuri).

(2) Universitatea Tehnică de Construcții București asigură în limita posibilităților facilitățile necesare pentru desfășurarea activităților sindicale specifice, conform legii.

## **Capitolul XVI**

### **Dispoziții finale**

**Art. 101.** Carta universitară a Universității Tehnice de Construcții București poate fi modificată în următoarele condiții:

a) ca urmare a unor modificări ale reglementărilor legale;

b) prin votul a cel puțin două treimi din totalul membrilor Senatului universitar, dacă modificările sunt propuse de rector, de Consiliul de administrație sau la inițiativa a cel puțin o treime din numărul membrilor Senatului.

**Art. 102.** Prezenta Cartă universitară intră în vigoare după aprobarea Senatului universitar și avizarea ei de către Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului. Aceeași prevedere se aplică și modificărilor ulterioare ale Cartei universitare.

\* \* \*